



**COMANDO DE LAS FUERZAS MILITARES
DIRECCIÓN GENERAL DE MATERIAL BÉLICO
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**ANEXO “D” - Resolución DIGEMABEL N° 101/2026
“AUTORIZACIÓN DE COMERCIALIZACIÓN DE MATERIALES EXPLOSIVOS Y ACCESORIOS”**

Fecha:...../...../20.....

N° de Cotización: _____ Fecha Cotización DIGEMABEL:...../...../20.....

DATOS DEL PROVEEDOR DE EXPLOSIVOS

Razón Social: _____
 Ruc: _____
 N° de Licencia: _____
 Celular: _____
 Correo Electrónico: _____
 Ciudad: _____
 Dirección: _____

DATOS DEL USUARIO DE EXPLOSIVOS

Razón Social: _____
 Ruc: _____
 N° de Licencia: _____
 Celular: _____
 Correo Electrónico: _____

LUGAR DE UTILIZACIÓN DE LOS EXPLOSIVOS (Cantera u obra)

Departamento: _____
 Ciudad: _____
 Dirección: _____

MATERIALES EXPLOSIVOS Y ACCESORIOS

N°	CANTIDAD	COD. ART	DESCRIPCIÓN (Incluye la marca)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

DECLARACION JURADA: el Usuario de Explosivo adquirente manifiesta tener pleno conocimiento de las disposiciones contenida en la Ley N° 7411/2024.

OBSERVACIÓN: La Autorización de comercialización, deberá ser remitido por el Proveedor de Explosivos, mediante nota dirigida al Director de Administración y Finanzas (DAF) de la DIGEMABEL, el cual deberá estar firmado y sellado por ambas partes involucradas. Una vez confirmada la autorización o el rechazo por parte del Director de la DIGEMABEL y Director DAF, dicha autorización será remitido escaneado en Pdf, a las partes interesadas por correo electrónico del Dpto. de Gestión de Bienes de la DAF.

.....
 Vendedor (Proveedor)

.....
 Comprador (Usuario)

PARA USO ADMINISTRATIVO INTERNO – NO COMPLETAR

AUTORIZADO

RECHAZADO

.....
 Firma y Aclaración DAF

.....
 Firma y Aclaración Director - DIGEMABEL